



JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA MFUKO WA TAIFA WA BIMA YA AFYA

FOMU YA KUJIANDIKISHA

Fomu NHIF 1 Kanuni 4(1a)

Hali ya Fomu (Weka) Mpya Nyongeza Kubadilisha Masahihisho Potevu mPlus

SEHEMU YA 1 - PICHA ZA WANACHAMA (Picha za rangi zibandikwe kwenye viboksi)

Mwanachama Mchangiaji
01

PICHA
4.5 X 3.5 cm
1.78 X 1.38 Inch

01

Namba ya Uanachama wa NHIF

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cheki Namba

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Namba ya Kikundi

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Namba ya Kitambulisho

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Weka) Kitambulisho cha Taifa Hati ya kusafiria Leseni ya Udereva Kitambulisho cha Kura

Mtegemezi
02

PICHA
4.5 X 3.5 cm
1.78 X 1.38 Inch

02

Mtegemezi
03

PICHA
4.5 X 3.5 cm
1.78 X 1.38 Inch

03

Mtegemezi
04

PICHA
4.5 X 3.5 cm
1.78 X 1.38 Inch

04

Mtegemezi
05

PICHA
4.5 X 3.5 cm
1.78 X 1.38 Inch

05

Mtegemezi
06

PICHA
4.5 X 3.5 cm
1.78 X 1.38 Inch

06

SEHEMU YA 2 - TAARIFA ZA MWANACHAMA MCHANGIAJI (Mwanachama ajaze taarifa zote kwa ukamilifu)

Jina la Kwanza: Shughuli ya Kiuchumi/Cheo:

Jina la Kati: Kituo cha Kazi:

Jina la Mwisho: Wilaya:

Tarehe ya Kuzaliwa: Siku Mwezi Mwaka Anuani:

Hali ya Ndoa: Sijaolewa Nimeolewa Mjane Achana Namaba ya Simu:

(Weka) Barua pepe:

SEHEMU YA 3 - TAARIFA ZA WATEGEMEZI (Mwanachama ajaze taarifa zote kwa ukamilifu)

Jina la Mtegemezi	Jinsia		Siku	Mwezi	Mwaka	Uhusiano 1 - Mwenza 2 - Mtoto 2 - Mzazi
	ME	KE				
02	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
03	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
04	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
05	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
06	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

SEHEMU YA 4 - MAELEKEZO YA OFISI YA KUPOKEA VITAMBULISHO NA UTHIBITISHO

Ninaomba vitambulisho vyangu nipokelee ofisi ya Mfuko iliyopo.....

Nathibitisha kuwa taarifa nilizotoa hapo juu ni sahihi na ninakubali kuwajibika nazo

SEHEMU YA 5 - TAARIFA ZA MWAJIRI KWA WAOMBAJI WALIOAJIRIWA (Mwajiri ajaze kikamilifu)

Kasma ya Mwajiri:	<input type="text"/>	Anuani:	<input type="text"/>												
Kasma ya Ndogo:	<input type="text"/>	Cheo/Wadhifa:	<input type="text"/>												
Jina la Afisa Muidhinishaji:	<input type="text"/>	Tarehe:	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Siku</td> <td colspan="2">Mwezi</td> <td colspan="2">Mwaka</td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	Siku		Mwezi		Mwaka		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Siku		Mwezi		Mwaka											
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>										
Saini:	<input type="text"/>														

Muhuri wa mwajiri.....

SEHEMU YA 6 - UPOKEAJI NA UHAKIKI WA FOMU (Kwa matumizi ya ofisi tu)

Ofisi iliyopokea:	<input type="text"/>		MAKAO MAKUU																								
Jina la Ofisa:	<input type="text"/>	Jina la Ofisa:	<input type="text"/>																								
Cheo:	<input type="text"/>	Cheo:	<input type="text"/>																								
Saini:	<input type="text"/>	Saini:	<input type="text"/>																								
Tarehe:	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Siku</td> <td colspan="2">Mwezi</td> <td colspan="2">Mwaka</td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	Siku		Mwezi		Mwaka		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Tarehe:	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Siku</td> <td colspan="2">Mwezi</td> <td colspan="2">Mwaka</td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	Siku		Mwezi		Mwaka		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Siku		Mwezi		Mwaka																							
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																						
Siku		Mwezi		Mwaka																							
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																						

Muhuri wa Ofisi.....

Muhuri wa Ofisi.....

MAELEKEZO YA ZIADA

1. Kulingana na Sheria ya Mfuko, wategemezi watakaoandikishwa ni Mwenza, Watoto na Wazazi tu.
2. Ambatanisha nakala za uthibitisho wa kisheria wa uhusiano wa Mwenza na Wategemezi ulioandikisha.
3. Hakikisha vitambulisho vya Mfuko vinakuwa salama na havitumiki isivyostahili. Hatua za kisheria zitachukuliwa dhidi yako ukikiuka maelekezo haya.
4. Rejeshwa vitambulisho vya Mfuko mara uanachama wako unapokoma.
5. Uanachama wako katika Mfuko utakuwa kulingana na Sheria za Jamhuri ya Muungano wa Tanzania; Sheria ya Mfuko wa Taifa wa Bima ya Afya (Sura 395 T.L 2002) na Kanuni zake (2002), Sheria ya Mkataba, 1961; na sheria nyinginezo za Tanzania.
6. Ambatanisha nakala za Vitambulisho vya walioandikishwa. (Kitambulisho cha Taifa au Hati ya Kusafiria au leseni ya Udereva au Kitambulisho cha Kura).